

Apoyo administrativo al proyecto “Somos Rurales” del programa “Manos a la Paz” en el municipio de Curumaní Cesar.

Trabajo de grado para optar al título de Administrador de Empresas Agropecuarias

Daniel Andrés Aristizábal Guerra

Asesor

Lina María Gómez Mejía

Magíster en Administración de Empresas con Énfasis en Sistemas Integrados de la Calidad, Seguridad y Medio Ambiente

Corporación Universitaria Lasallista

Facultad de Ciencias Administrativas y Agropecuarias

Administración de Empresas Agropecuarias

Caldas Antioquia

2017

Tabla de contenido

Introducción	13
Justificación	14
Objetivos.....	15
Marco teórico	16
Visión general del postconflicto en Colombia.....	16
Programa Manos a la paz:	18
Desarrollo Económico Incluyente (DEI) Rural. Ruta de Empleabilidad y Emprendimientos Rurales para población víctima del conflicto	19
Componentes de la ruta de empleabilidad y emprendimientos rurales	20
Servicios que reciben las familias participantes	21
Enfoques de la Ruta de Empleabilidad:.....	21
Niveles de organización productiva:	22
Impacto socio-territorial de la Ruta de Empleabilidad:.....	22
Consideraciones generales:	23
Resultados esperados:	24
Territorio de impacto	24
Contexto Departamental.....	24
Contexto Municipal	26
Sector solidario	26

Asociatividad solidaria:	27
Organizaciones benefactoras del proyecto	29
Asociación de Protección de Víctimas de los Pequeños Agricultores de las Veredas el bolsillo y el espejo- ASOPROVIBOCUR	29
Asociación de Desplazados Volver a Empezar- ASODEVOEM	30
Metodología	31
Descripción general	31
Cronograma y objetivos propuestos.....	32
Materiales empleados	32
Resultados de la pasantía	33
Conclusiones y recomendaciones	63
Referencias	64
Apéndices	67

Listado de tablas

Tabla 1: Cronograma y objetivos. ¡Error! Marcador no definido.

Tabla 2: Temáticas desarrolladas durante el proceso de capacitación ¡Error!

Marcador no definido.

Listado de figuras

Figura 1: Perfiles Productivos.....**¡Error! Marcador no definido.**

Figura 2: Impacto de la Ruta de Empleabilidad**¡Error! Marcador no definido.**

Listado de Ilustraciones

Ilustración 1: Vista al Productor Diosemel Rojas	33
Ilustración 2: Vista a la productora Marlene Mena.....	34
Ilustración 3: Vista al productor Luis Alfonso Muñoz	34
Ilustración 4: Vista al productor Jesús Salvador Velásquez	35
Ilustración 5: Visita al productor Arsenio Ditta	35
Ilustración 6: Visita al productor Rodrigo Mesa	36
Ilustración 7: Acompañamiento al proceso de injertación de cacao	37
Ilustración 8: Acompañamiento al proceso de riego de los viveros	37
Ilustración 9: Visita a la productora Marinelsi Molano.....	38
Ilustración 10: Acompañamiento a la cosecha de Yuca	38
Ilustración 11: Acompañamiento al proceso de selección de semilla de cacao..	39
Ilustración 12: Acompañamiento a la cosecha de plátano.....	40
Ilustración 13: Acompañamiento a la construcción de reservorios de agua	41
Ilustración 14: Capacitación registros contables- Santa Isabel.....	42
Ilustración 15: Capacitación registros contables- Curumaní.....	43
Ilustración 16: Visita del doctor Sandro Castaño	44
Ilustración 17: Capacitación con Alexander Jaimes.....	45
Ilustración 18: Construcción del modelo de gestión para comercialización de cacao.....	46
Ilustración 19: Socialización del modelo de gestión para comercialización de cacao.....	47
Ilustración 20: Aplicación del instrumento al productor Luis Alfonso Muñoz.....	48

Ilustración 21: Aplicación del instrumento a la productora Edith Johana Álvarez	48
Ilustración 22: Fotografía conjunta con la Junta Directiva de ASODEVOEM	51
Ilustración 23: Fotografía conjunta con la Junta Directiva de ASOPROVIBOCUR	51
Ilustración 24: Capacitación sobre cultura organizacional-ASODEVOEM	52
Ilustración 25: Asistentes certificados en la capacitación de economía solidaria	53
Ilustración 26: Entrega de certificados economía solidaria	53
Ilustración 27: Taller práctico sobre matriz DOFA-ASODEVOEM	54
Ilustración 28: Taller práctico sobre matriz DOFA-ASOPROVIBOCUR	54
Ilustración 29: Socialización del proceso con miembros de la Asamblea General-ASOPROVIBOCUR	55
Ilustración 30: Socialización con miembros de la Asamblea General-ASOPROVIBOCUR	55
Ilustración 31: Firma del informe de gestión-pasante-ASOPROVIBOCUR	56
Ilustración 32: Firma del informe de gestión-presidente- ASOPROVIBOCUR	56
Ilustración 33: Firma informe de gestión-pasante ASODEVOEM	57
Ilustración 34: Firma informe de gestión- presidente ASODEVOEM	57
Ilustración 35: Pasantes asignados a los departamentos de Cesar, Cauca y Putumayo	58
Ilustración 36: Pasantes oriundos de la ciudad de Medellín.	59
Ilustración 37: Equipo territorial para el departamento del Cesar	60
Ilustración 38: Capacitación con el equipo territorial	60
Ilustración 39: Equipo de pasantes y tutores en evaluación de término medio.	61

Ilustración 40: Entrega de certificado de participación Manos a la paz	62
Ilustración 41: Equipo de pasantes del Cesar con la coordinadora nacional	62

Listado de apéndices

Apéndice A: Planillas de asistencia Asoprovibocur	67
Apéndice B: Planillas de asistencia Asodevoem	75
Apéndice C: Planillas de asistencia capacitación registros contables	79
Apéndice D: Formato instrumento percepción de ingresos	82

Resumen

Con la firma y puesta en marcha del “Acuerdo final para la terminación del conflicto y la construcción de una paz estable y duradera”, se comienza a evidenciar, en el contexto del postconflicto, la necesidad de establecer planes, programas y proyectos cuya génesis sea una política pública dirigida a la reconstrucción y restablecimiento del tejido social del país, que implica el reconocimiento de los derechos humanos en lo que respecta a la verdad, justicia y reparación de los individuos en las zonas altamente influenciadas por el conflicto armado, especialmente en el sector rural, donde la incidencia de la confrontación armada ha sido más pronunciada.

En ese sentido, el siguiente trabajo, es el resultado participar en la modalidad de pasantía, en el marco del programa “Manos a la Paz” el cual busca involucrar a estudiantes universitarios para que participen de la construcción de capacidades de paz en diferentes departamentos y municipios del país.

Para este caso particular, la pasantía se llevó a cabo en el municipio de Curumaní, departamento del Cesar, en el marco del proyecto “Somos Rurales” cuyo objetivo fundamental es proveer una modalidad de autoempleo digno para grupos familiares víctimas del conflicto armado. Por otra parte, la finalidad de la pasantía es brindar apoyo administrativo al proyecto y a sus organizaciones de base, a partir de capacitaciones y acompañamiento en los diferentes eventos que correspondan,

Palabras claves: Postconflicto, Manos a la Paz, Autoempleo, Paz, Organizaciones de base

Agradecimientos

Agradezco a Dios, a mi familia por su apoyo incondicional, al equipo nacional y territorial del PNUD por su empeño, dedicación y seriedad en el desarrollo de la pasantía.

Dedicatoria

Este trabajo está dedicado, en primera instancia a toda mi familia, pero muy especialmente a las personas del equipo de trabajo Jorge Mario Ríos, Francisco Martínez, Claudia Triana y Edelmiro Sanguino por su apoyo, profesionalismo y dedicación durante el desarrollo de la pasantía.

Introducción

El siguiente trabajo apunta a la elaboración de un informe descriptivo respecto al cumplimiento de las actividades desarrolladas en el marco de la pasantía del programa “Manos a la Paz” en el municipio de Curumaní en el departamento del Cesar a través del proyecto “Somos Rurales”.

En la sección del marco teórico, se desarrollarán los ejes transversales del plan de trabajo asignado durante la pasantía; entre los temas más importantes, está lo referido al posconflicto y su relación con el programa “Manos a la Paz”, el proyecto “Somos Rurales”, una breve descripción de contexto territorial a nivel departamental y municipal y por último, algunas generalidades en cuanto al tema de la asociatividad.

Finalmente, en la sección de resultados, se expondrán las evidencias correspondientes a cada objetivo específico por medio de registros fotográficos o las que procedan para mostrar la respectiva ejecución.

Justificación

En el marco del “Acuerdo final para la terminación del conflicto”, en Colombia se han producido importantes transformaciones socio-económicas en las regiones, departamentos y municipios afectados por este flagelo, dado que, de manera paulatina, el Estado ha recuperado su presencia en dichos territorios, proveyéndolos de los servicios básicos y reparando el tejido social, a partir del reconocimiento de los derechos humanos fundamentales.

En ese sentido, la principal motivación para participar del programa Manos a la Paz es, colocar al servicio de las comunidades rurales los conocimientos adquiridos en el área administrativa, no solamente por la trascendencia que tiene cualificar y organizar la producción agropecuaria del país con fines de dignificación, sino que a la vez, se procura por la construcción de una paz estable y duradera por medio de la extensión rural y el acercamiento a las realidades territoriales e individuales del país.

En otras palabras, el programa “Manos a la Paz” busca apoyar la reconstrucción de los tejidos sociales, generando capacidades de gobernabilidad y desarrollo económico a partir de los nacientes talentos profesionales en las diferentes áreas del conocimiento científico.

Objetivos

General

Apoyar administrativamente al proyecto “Somos Rurales” del programa “Manos a la Paz” en el municipio de Curumaní Cesar.

Específicos

Realizar visitas de reconocimiento y contextualización territorial en el marco del proyecto “Somos Rurales”.

Realizar capacitaciones sobre registros contables a través de escuelas de campo.

Sensibilizar al productor sobre la implementación e importancia de la ruta de comercialización del cacao.

Construir un documento que cuantifique los ingresos a corto plazo generados por los productores beneficiarios del proyecto.

Apoyar el fortalecimiento administrativo y asociativo de las asociaciones ASOPROVIBOCUR y ASODEVOEM.

Marco teórico

Visión general del postconflicto en Colombia

La historia del conflicto armado en Colombia ha sido suficientemente documentada y reseñada por los medios de comunicación, entidades del Estado y académicos especialistas en todas las áreas del conocimiento; igualmente, se han analizado los esfuerzos para su terminación por medio de la sistematización de las lecciones aprendidas en los diferentes contextos.

Con la firma definitiva del “Acuerdo para la terminación del conflicto y la construcción de una paz estable y duradera” el pasado 24 de noviembre de 2016, Colombia ingresa formalmente a la etapa de postconflicto o post acuerdo, de la que se espera, produzca transformaciones estructurales que propendan por la optimización de las instituciones y servicios del Estado, así como las referidas al modelo económico, social y político.

La fase de postconflicto o post acuerdo involucra procesos de construcción y reconstrucción en todos los ámbitos de la vida del país, a través programas de choque que se articulen al propósito de consolidación de la paz, que según (Díaz; 2015) se refiere a las “acciones dirigidas a identificar y apoyar estructuras tendientes a fortalecer y solidificar la paz para evitar una recaída al conflicto” que vendría siendo la columna vertebral del postconflicto o post acuerdo, como lo arguye (Prieto; 2015) “el principal desafío del postconflicto será reducir el riesgo de reproducción de la violencia y de recaída en el conflicto. Será crucial contener el mercado de la violencia y la posibilidad de reincidencia de los ex combatientes”

En razón de lo anterior, es de superlativa importancia considerar el sector agropecuario como el principal instrumento para la consolidación de la paz, así quedo indicado en el Acuerdo final para la terminación del conflicto y la construcción de una paz estable y duradera firmado el pasado 24 de noviembre, en el punto sobre la reforma rural integral “(...) El desarrollo rural es determinante para impulsar la integración de las regiones y el desarrollo social y económico equitativo del país (...)” , en el mismo sentido, deja indicado su papel en respuesta al desafío de la consolidación de la paz al indicar que “(...) la reforma rural integral (RRI) debe lograr la transformación de la realidad rural colombiana, que integre las regiones, erradique la pobreza, promueva la igualdad, y como consecuencia garantice la no repetición del conflicto y la erradicación de la violencia (...)” Por otra parte, se resalta además la importancia de la economía campesina y la producción agropecuaria “la reforma rural integral reconoce el papel fundamental de la economía campesina, familiar y comunitaria en el desarrollo del campo, la erradicación del hambre, la generación de empleo e ingresos, la dignificación y formalización del trabajo, la producción de alimentos (...)”

Finalmente, y a modo de reflexión, el postconflicto o post acuerdo deja entre ver grandes desafíos económicos e institucionales para el futuro de Colombia

El monto total de las inversiones, estaría alrededor de los 93 billones en los próximos 10 años. Este cálculo incluye el costo de construir las instituciones mínimas que garanticen justicia y seguridad pública, regulación de la propiedad, uso y explotación de la tierra, servicio civil, y capacidad administrativa, financiera y de planeación local, tributación local

y capacidad fiscal, e inversiones cuantiosas en salud, educación, vías, agua, electrificación, vivienda y desarrollo rural (Díaz; 2015)

Programa Manos a la paz:

El postconflicto por su amplio espectro temático, requiere la consolidación de planes, programas y proyectos que respondan al desafío de consolidar la paz territorial; en ese sentido, el programa Manos a la paz es una de las herramientas que apuntan a este objetivo, llevando profesionales de todo el país a los territorios afectados por el conflicto armado, así lo indica el documento titulado “Guía para estudiantes del programa Manos a la paz” “ el programa Manos a la paz es una iniciativa del Ministerio del Postconflicto y el Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo en Colombia (PNUD), orientado a fortalecer las capacidades de construcción de paz en los territorios, vinculando estudiantes comprometidos con el desarrollo del país”. El programa se enfoca en cinco líneas temáticas:

- Desarrollo sostenible y Medio ambiente, Gobierno local
- Superación de la pobreza y desarrollo económico
- Justicia, seguridad y convivencia ciudadana
- Víctimas y reconciliación

Así mismo, según el documento guía, el programa es una respuesta a la necesidad de aportar a la construcción de la paz, por lo que se ha propuesto los siguientes objetivos

- Fortalecer las capacidades de actores locales, en los territorios estratégicos más afectados por el conflicto a través de la vinculación de ciudadanos y ciudadanas con un alto compromiso social.
- Propiciar la formación integral de los y las estudiantes a partir de la experiencia práctica, del conocimiento de las realidades de su país y del aporte desde su conocimiento a la construcción de paz y el desarrollo.
- Impulsar espacios y procesos de participación ciudadana, reconciliación y acuerdo frente a una visión de país.

Desarrollo Económico Incluyente (DEI) Rural. Ruta de Empleabilidad y Emprendimientos Rurales para población víctima del conflicto:

De acuerdo con el Ministerio del Trabajo en el documento de línea de base, el proyecto de Desarrollo Económico Incluyente Rural para víctimas del conflicto armado, se define de la siguiente forma:

Es una medida de reparación en el marco de la ley 1448 de 2011 “Ley de Víctimas y Restitución de Tierras”, que busca la restitución del derecho al trabajo y a la libre elección de empleo a las víctimas del conflicto en forma individual o como sujetos colectivos de reparación. Diseñada inicialmente por el Ministerio del Trabajo y el Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo (PNUD) para promover el autoempleo de familias rurales víctimas del conflicto. Es la aplicación del enfoque de Desarrollo Económico incluyente (DEI) Rural del PNUD para la vinculación de familias en situación de pobreza a mercados estables, en condiciones

ventajosas, mediante esquemas de negocios inclusivos. (Min Trabajo; 2014)

Según la línea base del proyecto, este “busca el restablecimiento sostenible de los medios de vida de aquellas familias campesinas víctimas del conflicto armado que se encuentran en zonas rurales, ya sea por retorno, reubicación o permanencia”; así mismo, la estrategia está fundamentada, según el mismo documento en “(...) la producción agropecuaria y el desarrollo rural y tiene el propósito de mejorar los procesos de producción y comercialización, sin descuidar su origen campesino”

De otra parte, tiene como uno de sus objetivos, según el Ministerio del Trabajo, “potenciar las capacidades productivas, el acceso a activos y la reconstrucción del capital social de las familias rurales víctimas del conflicto, para transitar hacía el empleo sostenible y el desarrollo económico incluyente”

En ese sentido, la ruta de empleabilidad, de acuerdo con la línea base del proyecto, “ha brindado asesoría técnica a 1280 familias víctimas para su desarrollo económico sostenible”, así mismo ha concebido los siguientes componentes y servicios

Componentes de la ruta de empleabilidad y emprendimientos rurales

- Negocios inclusivos para la estabilización socioeconómica individual y colectiva: Desde la identificación de activos territoriales y oportunidades de negocio, hasta la puesta en marcha de negocios inclusivos de corto, mediano y largo plazo con aliados comerciales
- Estrategias comunitarias para la atención psicosocial: Reconstrucción del capital social, fortalecimiento organizativo y autocuidado de las familias.

- Fortalecimiento de las capacidades institucionales para la inclusión productiva de la población víctima del conflicto: Fomento de innovación y generación de conocimiento tanto en las contrapartes gubernamentales, como en el PNUD, garantizando que los avances en conocimientos y metodologías sean difundidos y escalables a políticas públicas.

Servicios que reciben las familias participantes

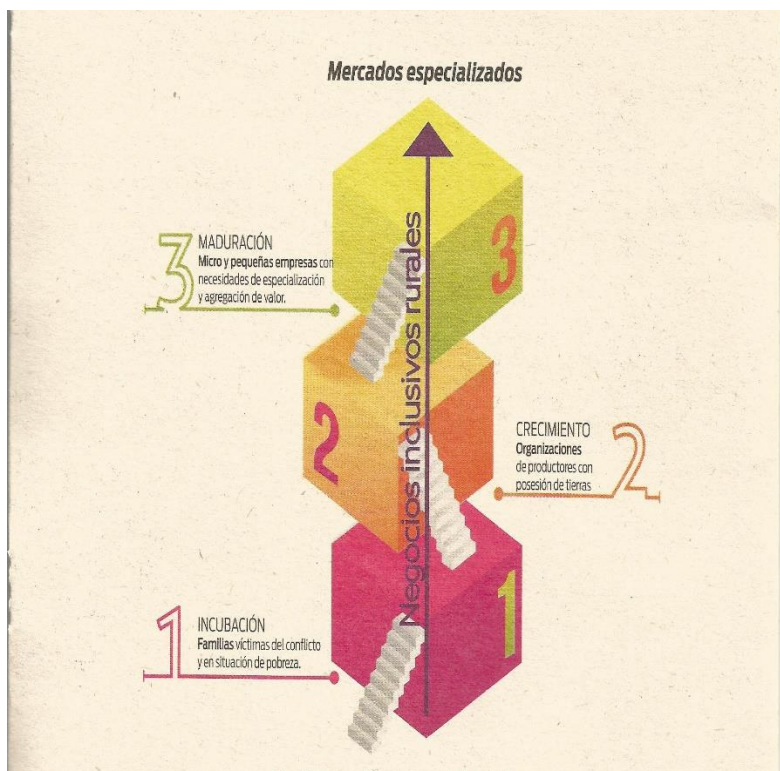
- Asesoría técnica para la innovación, diversificación productiva y aprovechamiento sostenible de las oportunidades económicas que ofrecen los territorios.
- Transferencia e intercambio de tecnologías eficientes productiva y ambientalmente
- Asesoría para desarrollar esquemas de proveeduría vinculados a aliados comerciales.
- Acompañamiento para la reconstrucción del tejido social.
- Promoción de la Asociatividad empresarial.
- Apoyo para el acceso a la oferta institucional.
- Capacitación en los derechos, garantías y medidas de atención; reparación y restitución que otorga la ley 1448 de 2011 “Ley de Víctimas y Restitución de Tierras”

Enfoques de la Ruta de Empleabilidad: Según la línea base del proyecto, los siguientes son los enfoques de trabajo del proyecto:

- Construcción de paz con enfoque territorial
- Enfoque de Derechos
- Acción sin daño
- Enfoque diferencial y equidad de género

Niveles de organización productiva: De acuerdo con el Ministerio del Trabajo, en la siguiente figura se ilustra el esquema de trabajo propuesto para la determinación de los perfiles productivos de los negocios inclusivos involucrados

Figura 1: Perfiles productivos



Fuente: Min Trabajo; 2014

Impacto socio-territorial de la Ruta de Empleabilidad: Según el Ministerio del Trabajo, el proyecto ha tenido impacto en 1280 familias y 1725 hectáreas intervenidas,

como lo muestra la siguiente figura por departamentos, número de hectáreas y de familias.

Figura 2: Impacto de la Ruta



Fuente: Min Trabajo; 2014

Consideraciones generales: Según el documento de línea base, las familias beneficiarias del proyecto a nivel nacional, están compuestas en promedio por 3,9 personas por hogar. Por otra parte, la mayoría de hombres participantes se dedican a la agricultura, mientras que las mujeres a las labores del hogar, seguido de quienes se dedican a estudiar que representan el 34% entre hombres y mujeres. El ingreso mensual promedio por persona es menor que el promedio nacional (\$278.128), la única excepción es Arauca que apenas lo supera (\$287.932); así mismo, Urabá reporta el ingreso más bajo con un valor promedio de \$146.645. El 7,4% de las personas no reportaron ingresos monetarios, lo que evidencia considerables niveles de desigualdad

en esta población. El tamaño promedio de las parcelas de los beneficiados entre 66,4 y 1,1 hectáreas, según la región. Arauca presenta el mayor promedio por parcela, seguido del Cesar (32,7 ha) y Magdalena (19,2 ha). En Montes de María, Urabá y Nariño, en cambio, se encuentran las parcelas con menor extensión. Finalmente, el mayor uso del suelo está en la ganadería, seguido de rastrojos y cultivos agrícolas, sin embargo, de acuerdo a la región el suelo tiene diferentes usos, por ejemplo, en el Cesar la mayor proporción de uso del suelo está dedicado a rastrojo, mientras que en los Montes de María el uso del suelo se concentra en la ganadería.

Resultados esperados: Según el documento de línea base, en el marco del proyecto se esperan obtener los siguientes resultados:

- Esquemas de autoempleo y desarrollo empresarial rural que vinculen al sector privado con un enfoque de mercados inclusivos, diseñados e implementados.
- Capacidades institucionales fortalecidas para la inclusión productiva rural de la población víctima del conflicto

Territorio de impacto

La pasantía se desarrolló en el Departamento del Cesar, Municipio de Curumaní en el marco del proyecto “Ruta de Empleabilidad y Emprendimientos Rurales para población víctima del conflicto.”

Contexto Departamental: Según el Plan de Desarrollo Departamental 2016-2019 “El camino del desarrollo y la paz”, el departamento del Cesar tiene una extensión de 22.905 km², que equivalen al 2% del territorio nacional y al 15% del

Caribe, y una población, según proyecciones del DANE de 1.028.890 habitantes. Es uno de los Departamentos limítrofes de Colombia con Venezuela, cuya frontera se extiende 128 kilómetros, conectando siete municipios (La Paz, Manaure, Agustín Codazzi, Becerril, La Jagua de Ibérico, Chiriguaná y Curumaní), junto con el departamento de La Guajira y que limitan con el estado de Zulia.

Además, según el Plan de Desarrollo Departamental, el Cesar es un territorio diverso y multiétnico, que aloja una gran población afrodescendiente e indígena, calculada para el 2014 en 71.141 habitantes entre Arhuacos, Koguis, Wiwas, Kankuamos, Yukos, Barí Motilones y Chimilas, asentados en 11 resguardos.

Por otra parte, según el documento de línea base, el conflicto armado en el departamento, estuvo dominado por los grupos de autodefensas que consolidaron su proyecto de control político y económico en la región desde finales de la década de los 90, esto, debido a los conflictos en la tenencia de la tierra y a la falta de respuesta del Estado. Después del proceso de desmovilización de los grupos paramilitares, la intensidad del conflicto disminuyó, sin embargo, persiste el fenómeno a causa del narcotráfico y el contrabando de gasolina proveniente de Venezuela.

Según el Plan de Desarrollo Departamental 2016-2019 “El camino del desarrollo y la paz”, indica que el Cesar al año 2013, registraba 3.183 habitantes en condición de discapacidad, y según los registros de la Unidad de Atención y Reparación Integral de Víctimas al año 2014, el departamento contaba con 1.131 desplazados, de los cuales 793 habían sido expulsadas de sus territorios.

Contexto Municipal: Según el Plan de Desarrollo Municipal 2016-2019 “Estamos haciendo el cambio: Sociedad, Paz y Desarrollo”, el municipio de Curumaní está localizado en una posición geoestratégica del Departamento del Cesar, al ubicarse en la subregión centro, lo cual es considerado como una ventaja comparativa, dándole privilegios en la gestión pública departamental y nacional. Es atravesado por la Troncal del caribe, que conecta al interior del país con la Región Caribe, una de las principales arterias viales del país. El municipio de Curumaní dista 169,7 kilómetros de la capital del departamento (Valledupar) en un recorrido de aproximadamente dos horas treinta minutos. Su economía se basa en el sector primario, el cual se dedica a las actividades que trabajan directamente los recursos naturales: agricultura, ganadería, explotación forestal, pesca y el sector minero.

Por otra parte y de acuerdo con el Plan de Desarrollo Municipal 2016-2019 “Estamos haciendo el cambio: Sociedad, Paz y Desarrollo”, el municipio de Curumaní tiene una superficie total de 914 kilómetros. Su estructura político-administrativa, está conformada por la cabecera municipal y siete corregimientos, a su vez, la cabecera municipal está conformada por veintidós barrios. El municipio cuenta con una población de 24.694 (2014) habitantes, de los cuales 77,2% corresponde a población urbana y el 22,7% a población rural; de este total, 18.736 son víctimas de la violencia, es decir el 76.89% de la población es víctima, siendo el desplazamiento forzado el de mayor proporción con un 94,76%.

Sector solidario

En concordancia con el enfoque de los objetivos, en cuanto al trabajo que durante la pasantía se realizó con las organizaciones de base del territorio, a continuación se presentara de manera general el tema de la asociatividad.

De acuerdo con la Unidad Administrativa Especial de Organizaciones Solidarias, las empresas se agrupan en tres sectores, según sus características económicas, sociales y culturales, es así como las empresas estatales se agrupan en el sector público, las empresas con ánimo de lucro en el sector privado y aquellas que se caracterizan por el trabajo asociativo y redistribución de sus excedentes en beneficio de sus asociados con prácticas basadas en la solidaridad, se agrupan en el sector solidario, la existencia de estas últimas contribuye a:

- Formación de tejido social
- Generación de ingresos
- Construcción de confianza
- Desarrollo comunitario
- Distribución equitativa de la riqueza
- Fortalecimiento del capital social

Asociatividad solidaria: Los seres humanos siempre han sentido la necesidad de coexistir y cooperar los unos con los otros fundamentalmente para satisfacer sus necesidades y cumplir sus objetivos de corto, mediano y largo plazo, razón por la cual han creado diferentes formas de organizarse en torno aquello les es necesario.

En ese sentido, la Unidad Administrativa Especial de Organizaciones Solidarias, define la asociatividad como “mecanismo de cooperación por el cual se establecen relaciones y/o articulaciones entre individuos y/o grupos de personas tras un objetivo común”; cuya funcionalidad está fundamentada en los siguientes elementos:

- Confianza
- Comunicación permanente
- Participación
- Compromiso
- Cultura de cooperación
- Reciprocidad
- Liderazgo y trabajo en equipo
- Compartir riesgos

De lo anterior, también se hace importante resaltar algunas de las ventajas de estar involucrarse en procesos asociativos, tales como:

- Acrecentar capitales e infraestructura
- Acceder a nuevos mercados
- Aplicar nuevas formas de hacer negocios
- Modernización empresarial y reconversión
- Complementar capacidades, producción, elaboración y fabricación
- Conjugar experiencia, competitividad y técnica
- Investigación, desarrollo e innovación

Según el Plan Nacional de Fomento a la Economía Solidaria (PLANFES) a Diciembre 31 de 2015, renovaron su Registro Único de Empresas Sociales (RUES)

68.735 organizaciones solidarias formalmente constituidas en todos los departamentos del país, sin incluir las Juntas de Acción Comunal y los grupos de voluntariado informales. La cifra en cuestión se desprende así:

8.730 organizaciones están conformadas como empresas cooperativas, fondos de empleados y asociaciones mutuales, generando aproximadamente 86.000 empleos, asociando a 5,8 millones de colombianos.

57.752 organizaciones están conformadas como fundaciones, corporaciones y asociaciones no empresariales que desarrollan prácticas autogestionarias y democráticas, coincidiendo con el concepto de Economía Solidaria.

2.253 organizaciones están conformadas como asociaciones agropecuarias.

Organizaciones benefactoras del proyecto

A continuación se realizará una descripción general de las organizaciones de base beneficiarias del proyecto:

Asociación de Protección de Víctimas de los Pequeños Agricultores de las Veredas el bolsillo y el espejo- ASOPROVIBOCUR: Según el Índice de Capacidad Organizacional, ASOPROVIBOCUR fue constituida en el año 2012, surge por la iniciativa de la comunidad, al observar los beneficios que podrían obtenerse para el mejoramiento de sus condiciones de vida al involucrarse en el ejercicio asociativo. Su objeto social apunta al desarrollo de proyectos productivos que beneficien al campo y mejoren la calidad de vida de los asociados. Actualmente, está conformada por 61 productores agropecuarios, en su mayoría propietarios de la tierra e inscritos formalmente en el Registro Único de Víctimas. La Junta Directiva la conforman Presidente, Vicepresidente, Secretario, Fiscal, Tesorero y Vocal. Su nivel escolaridad promedio es de básica primaria incompleta. En lo que respecta a la función administrativa de la asociación, se encuentra en proceso de consolidación la planeación estratégica, el esquema organizacional, las políticas de funcionamiento, y la apropiación del régimen estatutario, esto, a través de capacitaciones.

Asociación de Desplazados Volver a Empezar- ASODEVOEM: Según el Índice de Capacidad Organizacional, ASODEVOEM fue constituida en el año 2011, surge a causa de la oferta de proyectos productivos por parte de la Gobernación del Cesar durante la ola invernal del 2011. Su objeto social apunta a la ejecución de la mayor cantidad de proyectos productivos para beneficio de los asociados. Actualmente, está conformada por 39 productores agropecuarios, en su mayoría propietarios de la tierra e inscritos formalmente en el Registro Único de Víctimas. La Junta Directiva Presidente, Vicepresidente, Secretario, Fiscal, Tesorero y Vocal. Su nivel de escolaridad promedio es básica primaria y en algunos casos básica secundaria. En lo que respecta a la función administrativa de la asociación, se encuentra en proceso de consolidación la planeación estratégica, el esquema organizacional, las políticas de funcionamiento y la apropiación del régimen estatutario a través de capacitaciones.

Para ambas asociaciones, la gestión estratégica, entendida como la experiencia en la implementación de proyectos productivos es nula, únicamente, se tiene como antecedente el proyecto descrito para ASODEVOEM.

Metodología

Descripción general

La pasantía se desarrolló a través del establecimiento de un plan de trabajo en conjunto con los asesores territoriales del PNUD; este se formula por medio actividades las cuales describen la forma como se va alcanzar una meta determinada y las tareas básicas son los pasos necesarios para alcanzar dicho objetivo; igualmente, las actividades propuestas deben tener relación con alguna de las líneas de trabajo del programa, que debe estar descrita en el documento y finalmente, a cada tarea se le debe asignar una fecha de inicio y de terminación, así como también se debe indicar el número de personas beneficiadas y/o atendidas. Por otra parte, el seguimiento que se le realiza está compuesto de una sección cualitativa donde se describían en detalle las actividades realizadas, exponiendo sus objetivos principales con sus respectivas expectativas y grado de ejecución y otra cuantitativa, donde se expresaba el cumplimiento de las actividades de manera porcentual. El documento debía actualizarse cada mes y representaba la contraprestación para recibir la subvención mensual. Una vez establecido el plan de trabajo, se ingresa al territorio asignado.

Inicialmente, se hizo necesario conocer de primera mano el contexto territorial, a través de vistas a las diferentes parcelas y diálogo con las comunidades, esto acompañado del equipo territorial (Asistentes técnicos), con el objetivo de generar vínculos de confianza. La metodología empleada para el desarrollo del plan de trabajo fue a través de capacitaciones magistrales y trabajo colaborativo a las organizaciones de base en temas administrativos, referidos en esencia al liderazgo, la planeación estratégica, apropiación de las funciones establecidas por los estatutos de cada

asociación, la administración de registros en las explotaciones y la difusión metodológica del convenio de compra y comercialización de cacao y a los productores en algunas de las labores asociadas al cultivo de cacao.

Cronograma y objetivos propuestos:

En la siguiente tabla se relacionan las actividades realizadas durante la pasantía:

Tabla 1: Cronograma y objetivos de la pasantía

ACTIVIDAD A REALIZAR	DURACIÓN DE LA PASANTÍA				
	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO
Asistencia de eventos de formación y/o intercambio de experiencias en el marco del programa					
Visitas de reconocimiento y contextualización territorial					
Capacitaciones sobre emprendimiento empresarial a través de Escuelas de Campo					
Sensibilización sobre la importancia de la implementación de la ruta de comercialización del cacao.					
Construcción de documento que cuantifique los ingresos de los productores beneficiarios del proyecto.					
Apoyo al fortalecimiento administrativo y asociativo de las asociaciones ASOPROVIBOCUR Y ASODEVOEM					

Fuente: Elaboración propia

Materiales empleados:

Para el cumplimiento de los objetivos propuestos se utilizaron los siguientes materiales:

- Computador e impresora
- Medio de transporte (moto)
- Video Vean

Resultados de la pasantía

Introducción: En este apartado, se mostrará la ejecución de los objetivos específicos propuestos en la sección respectiva. En el marco del objetivo general, es pertinente aclarar que el apoyo administrativo se circunscribe a las organizaciones de base benefactoras del proyecto domiciliadas en el territorio de impacto descrito.

Objetivo Específico N°1: *Realizar visitas de reconocimiento y contextualización territorial en el marco del proyecto “Somos Rurales”*

Las visitas a las parcelas se realizaban con el objetivo de conocer en detalle cómo ha sido el desarrollo e impacto del proyecto para la subsistencia de las familias. En las visitas realizadas, el asistente técnico y los productores detallaban las fortalezas y las debilidades referentes a los asuntos técnicos principalmente en el cultivo del cacao. Las ilustraciones subsiguientes darán cuenta de lo enunciado anteriormente.

Ilustración 1: Vista al Productor Diosemel Rojas



Tomada por: Claudia Triana

Ilustración 2: Vista a la productora Marlene Mena



Tomada por: Claudia Triana

Ilustración 3: Vista al productor Luis Alfonso Muñoz



Tomada por: Francisco Martínez

Ilustración 4: Vista al productor Jesús Salvador Velásquez



Tomada por: Efraín Gutiérrez

Ilustración 5: Visita al productor Arsenio Ditta



Tomada por: Efraín Gutiérrez

Ilustración 6: Visita al productor Rodrigo Mesa



Tomada por: Daniel Aristizábal

En la ejecución del objetivo en cuestión, también se incluyó el acompañamiento en algunas de las actividades propias del cultivo de cacao, aguacate y plátano, que para tal efecto requiere el productor y/o el asistente técnico, actividades que encontrará soportadas en las ilustraciones subsiguientes:

Durante las visitas, se evidenciaron las dificultades derivadas de los fenómenos climáticos, especialmente el ocurrido durante los primeros meses del año 2016, que para entonces produjo pérdidas importantes en los cultivos de cacao, aguacate y plátano, principalmente por la escasez de agua y la precaria tecnificación de los cultivos

Ilustración 7: Acompañamiento al proceso de injertación de cacao



Tomada por: Daniel Aristizábal

Ilustración 8: Acompañamiento al proceso de riego de los viveros



Tomada por: Daniel Aristizábal

Ilustración 9: Visita a la productora Marinelsi Molano



Tomada por: Daniel Aristizábal

Ilustración 10: Acompañamiento a la cosecha de Yuca



Tomada por: Francisco Martínez

Ilustración 11: Acompañamiento al proceso de selección de semilla de cacao



Tomada por: Francisco Martínez

Ilustración 12: Acompañamiento a la cosecha de plátano



Tomada por: Francisco Martínez

Ilustración 13: Acompañamiento a la construcción de reservorios de agua



Tomada por: Francisco Martínez

Objetivo Específico N°2: *Realizar capacitaciones sobre registros contables a través de escuelas de campo*

El desarrollo de la actividad en cuestión, como iniciativa del equipo territorial para fortalecer las capacidades técnicas de los productores, tuvo lugar en el municipio de Curumaní y en el Caserío Santa Isabel. A cada productor se le hizo entrega de un libro de contabilidad y un libro de campo, destinado al registro de las actividades propias de su cultivo. El libro de contabilidad se manejará a través del modelo de Ingresos- Egresos o Entradas- Salidas, según se le facilitará al productor y para el libro de registro de actividades se utilizará un cuadro con los ítems Fecha- Descripción –

Responsable; ambos deberán diligenciarse para registrar la dinámica de los cultivos en cada parcela.

Durante el desarrollo del evento, se realizó una aproximación al modelo de BPA (buenas prácticas agrícolas), por medio de un vídeo en el cual se hacía hincapié en la importancia de la administración de registros.

Para evidenciar su ejecución, se cuenta con registros fotográficos los cuales se encontrara a continuación y las planillas de asistencia debidamente diligenciadas (Véase Apéndice 3)

Ilustración 14: Capacitación registros contables- Santa Isabel



Tomada por: Edelmiro Sanguino

Ilustración 15: Capacitación registros contables- Curumaní

Tomada por: Adrián Cristancho

Las capacitaciones tanto en la cabecera municipal como en el caserío se desarrollaron con éxito, encontrando altos niveles de satisfacción en lo metodológico, con una participación de 30 y 28 personas respectivamente. Será la persona que llegue a continuar con los procesos en ambas comunidades quien determine la funcionalidad de la iniciativa entre los productores, es decir, la utilización correcta y juiciosa de los libros, según las recomendaciones dadas.

Objetivo Específico N°3: *Sensibilizar al productor sobre la implementación e importancia de la ruta de comercialización de cacao.*

El proyecto “Somos Rurales” a partir de la implementación del cultivo del cacao como alternativa de autoempleo, suscribió con la Compañía Nacional de Chocolates un convenio de garantía de compra para la producción de cacao, en ese sentido, luego de acordada la garantía era necesario capacitar a los productores en todo lo relacionado con el proceso de pos-cosecha de cacao.

Para efectos del cumplimiento de este objetivo, se realizaron dos capacitaciones en este aspecto; la primera con el Doctor Sandro Castaño, funcionario del PNUD domiciliado en el municipio de Arauca, quien ha fungido como productor y empresario en el sector cacaotero, estuvo con los equipos territoriales del municipio de Curumaní y Santa Isabel respectivamente, asesorando a los productores y asistentes técnicos en lo referente a la construcción de marquesinas para el adecuado tratamiento del grano.

Ilustración 16: Visita del doctor Sandro Castaño



Tomada por: Equipo PNUD

La segunda capacitación se desarrolló con un funcionario de la Compañía Nacional de Chocolates, el Ingeniero Agrónomo Alexander Jaimes, los temas tratados fueron los referentes a las buenas prácticas de post cosecha en el cultivo del cacao; asistieron los equipos territoriales y algunos productores de los municipios de Curumaní, Pailitas, Poponte y el caserío de Santa Isabel; allí se construyó por parte de los equipos territoriales el modelo de gestión para la comercialización de cacao. Las ilustraciones subsiguientes evidenciaran lo relatado:

Ilustración 17: Capacitación con Alexander Jaimes



Tomada por: Edelmiro Sanguino

Ilustración 18: Construcción del modelo de gestión para comercialización de cacao

Reporte	ASOCIACION	ASOCIACION	FAMILIAR
Cosa Representante	Bodega - Rábido (Saco)	Bodega - Rábido (Saco)	Bodega - San Carlos (Saco)
Avis - Admon. Reception Base	Transporte - 90 000 qm 50kg	Transporte - San Carlos - 2000/2000	Transporte - San Carlos - 2000/2000
Fecha - Viernes / Sábado	Engrapes - 1 (m - 1m)	Engrapes - 1 (m - 1m)	Engrapes - 1 (m - 1m)
Costo de Linea - Automoni	días Restar: Viernes / Sábado	días Restar: Viernes / Sábado	días Restar: Viernes - Sábado
\$ 7 000 → 50kg	Boscula: No	Boscula: No	Boscula: No
Equipo de Oficina - Si	Recursos: No	Recursos: No	Recursos: No
Boscula	Equipo Oficina: Si	Equipo Oficina: No	Equipo Oficina: No
Recursos propios (Asociado)	Zaranda: No	Zaranda: No	Zaranda: No
Aso - Fondo Rotatorio		Boscula: Si	Cuchara: Si

Tomada por: Daniel Aristizábal

Durante la capacitación los equipos territoriales definieron el modelo de gestión para iniciar el proceso de comercialización de cacao desde sus territorios y a definir las estrategias correspondientes para mitigar los obstáculos, que principalmente están asociados a recursos económicos para la dotación de las oficinas de compra.

Finalmente, en el municipio de Curumaní, con la Junta Directiva de la Asociación domiciliada allí y en el marco del proceso de fortalecimiento asociativo que se realizó, se abrió un espacio para la socialización de las conclusiones derivadas de la construcción del modelo de gestión para la comercialización de cacao. El cumplimiento del objetivo fue satisfactorio.

Ilustración 19: Socialización del modelo de gestión para comercialización de cacao



Tomada por: Daniel Aristizábal

Objetivo Especifico N°4: *Construir un documento que cuantifique los ingresos a corto plazo generados por los productores beneficiarios del proyecto.*

Para efectos de este objetivo, se diseñó un instrumento el cual se anexará como soporte (véase apéndice 4). La aplicación de este instrumento se condicionó a la obtención de ingresos por concepto de ventas de los productos derivados del cultivo de plátano, aguacate o cacao en los que durante su fase de instalación hubiere intervenido el proyecto. El objetivo principal era medir el impacto económico del proyecto en las familias beneficiarias. Debido al fenómeno climático de principios del año 2016, el espectro de aplicación fue bastante reducido, a la fecha de cierre de labores, se aplicaron 13 instrumentos, registrando ingresos por concepto de ventas de plátano.

Durante el proceso de aplicación de los instrumentos no se llevó registro fotográfico de la aplicación de la totalidad de los instrumentos aplicados, en razón que algunos fueron aplicados por los asistentes técnicos y administrativos del proyecto. El objetivo tuvo un cumplimiento del 67%. Como asunto pendiente, está la consolidación de la información de los municipios de Curumaní, Pailitas y Valledupar

Ilustración 20: Aplicación del instrumento al productor Luis Alfonso Muñoz



Tomada por: Francisco Martínez

Ilustración 21: Aplicación del instrumento a la productora Edith Johana Álvarez



Tomada por: Edelmiro Sanguino

Objetivo Específico N°5: *Apoyar el fortalecimiento administrativo y asociativo de las asociaciones ASOPROVIBOCUR y ASODEVOEM.*

En razón de lo reseñado en la sección del marco teórico titulada “Organizaciones benefactoras del proyecto”, para el ejecución de este objetivo, se acordó con los integrantes de las Juntas Directivas, iniciar un ciclo de capacitaciones que les proporcionara las herramientas necesarias para la gestión de la asociación, en vista de las necesidades encontradas al interior de cada asociación. En la siguiente tabla encontrará la relación de temáticas tratadas, fechas de realización y número de asistentes a cada sesión; además como parte de la evidencia se anexaran las planillas de asistencia debidamente diligenciadas (Véase apéndice 1 y 2). La metodología empleada para todas las capacitaciones fue magistral con un componente práctico, ya fuere un taller o un vídeo ilustrativo sobre el tema tratado.

Tabla 2: Temáticas desarrolladas durante el proceso de capacitación

N°	TEMÁTICA DESARROLLADA	ASOPROVIBOCUR		ASODEVOEM	
		Fecha de Realización	Número de Asistentes	Fecha de Realización	Número de Asistentes
1	Importancia de la Asociatividad y el liderazgo	18/02/2017	7	03/03/2017	7
2	Cultura Organizacional y Planeación Estratégica	25/02/2017	7	17/03/2017	9
3	Importancia de la Administración en las Asociaciones	03/03/2017	6	24/03/2017	8

4	Liderazgo Asociativo para miembros de la Junta Directiva	25/03/2017	7	07/04/2017	7
5	Liderazgo y Asociatividad para miembros de la Asamblea General	01/04/2017	16	N/A	N/A
6	Administración de Registros Contables y de Campo	22/04/2017	30	08/04/2017	28
7	Liderazgo Asociativo para miembros de la Asamblea General	22/04/2017	30	N/A	N/A
8	Empoderamiento como modelo gerencial asociativo	29/04/2017	7	28/04/2017	5
9	Principios Conceptuales sobre Economía Solidaria	06/05/2017	13	N/A	N/A
10	Inteligencia Emocional y Manejo de Conflictos	13/05/2017	6	12/05/2017	4
11	Visión Integral de la Asociación a través del proceso administrativo	20/05/2017	7	19/05/2017	5

Fuente: Elaboración propia

En las ilustraciones subsiguientes se mostrará la evidencia fotográfica de algunas de las capacitaciones más importantes, entre las que se encuentran las capacitaciones a la Asamblea General de ASOPROVIBOCUR, fotografía conjunta con los miembros de la Junta Directiva de ambas asociaciones y la capacitación de economía solidaria.

Ilustración 22: Fotografía conjunta con la Junta Directiva de ASODEVOEM



Tomada por: Claudia Triana

Ilustración 23: Fotografía conjunta con la Junta Directiva de ASOPROVIBOCUR



Tomada por: Adrián Cristancho

Ilustración 24: Capacitación sobre cultura organizacional-ASODEVOEM**Tomada por:** Claudia Triana

La capacitación de principios conceptuales sobre economía solidaria fue una de las más importantes, por la trascendencia del sector solidario dentro del modelo de economía campesina; dado que, este constituye la respuesta del sector rural al fundamentalismo imperante del mercado. Durante esa capacitación, a parte del contenido magistral, los productores tuvieron la oportunidad de expresar sus puntos de vista en relación a las coyunturas que ofrece la globalización; igualmente, se acordó con el representante legal que la asociación certificare a los asistentes la participación en dicho espacio. (Ver ilustración 27 y 28)

Ilustración 25: Asistentes certificados en la capacitación de economía solidaria



Tomada por: Adrián Cristancho

Ilustración 26: Entrega de certificados economía solidaria



Tomada por: Adrián Cristancho

Durante las capacitaciones, los productores también tuvieron la oportunidad de trabajar en equipo y complementar sus conocimientos a través de talleres y reflexiones prácticas sobre los temas tratados:

Ilustración 27: Taller práctico sobre matriz DOFA-ASODEVOEM



Tomada por: Daniel Aristizábal

Ilustración 28: Taller práctico sobre matriz DOFA-ASOPROVIBOCUR



Tomada por: Daniel Aristizábal

El proceso y las funciones como pasante del programa también fueron socializadas con los miembros de la Asamblea General en el marco del fortalecimiento asociativo y administrativo, desafortunadamente, con ASODEVOEM, no fue posible realizar esta actividad.

Ilustración 29: Socialización del proceso con miembros de la Asamblea General- ASOPROVIBOCUR



Tomada por: Edelmiro Sanguino

Ilustración 30: Socialización con miembros de la Asamblea General- ASOPROVIBOCUR



Tomada por: Edelmiro Sanguino

Finalmente, el objetivo propuesto culminó de manera satisfactoria, para tal efecto, al equipo territorial y a las Juntas Directivas de ambas asociaciones, se le hizo entrega de un informe de gestión en el que fundamentalmente se abordan las actividades descritas en el desarrollo de este apartado. Las ilustraciones subsiguientes mostrarán la firma y entrega del documento.

Ilustración 31: Firma del informe de gestión-pasante-ASOPROVIBOCUR



Tomada por: Edelmiro Sanguino

Ilustración 32: Firma del informe de gestión-presidente- ASOPROVIBOCUR



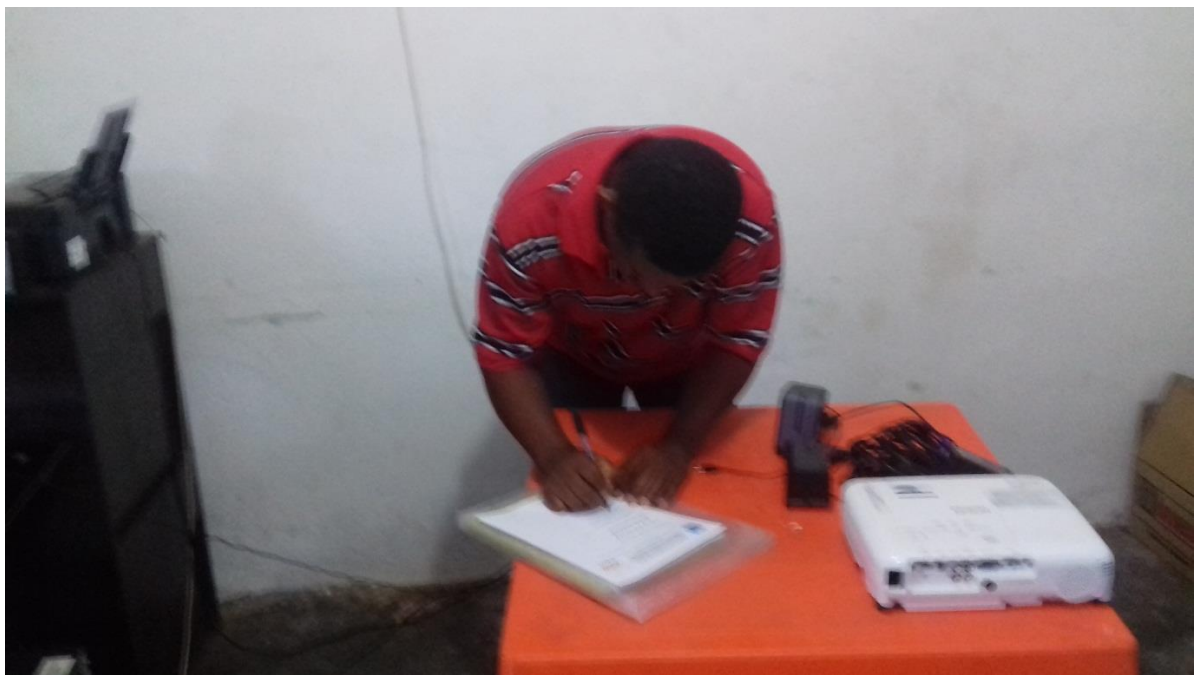
Tomada por: Edelmiro Sanguino

Ilustración 33: Firma informe de gestión-pasante ASODEVOEM



Tomada por: Claudia Triana

Ilustración 34: Firma informe de gestión- presidente ASODEVOEM



Tomada por: Daniel Aristizábal

Dentro del cronograma adjunto en la sección de metodología, se incluyó la asistencia a eventos de formación y/o intercambio de experiencias no como objetivo específico, pero si, como una actividad implícita en el desarrollo de la pasantía, para lo cual también se recogieron evidencias, que se consideran importantes para un mejor detalle de la sección de resultados

Para tal efecto, durante la pasantía se realizaron cuatro eventos en este sentido; el primero fue el encuentro nacional del programa Manos a la Paz en Bogotá, en donde se concretaron algunos temas administrativos para la vinculación al programa, a su vez, se realizó el respectivo intercambio con los pasantes asignados al mismo departamento y/o municipio.

Ilustración 35: Pasantes asignados a los departamentos de Cesar, Cauca y Putumayo



Tomada por: Equipo PNUD

Ilustración 36: Pasantes oriundos de la ciudad de Medellín.



Tomada por: Equipo PNUD

El segundo evento se desarrolló, para este caso particular, en Valledupar, ciudad capital del departamento del Cesar, donde los equipos territoriales tuvieron el primer contacto con los pasantes. Durante la jornada de trabajo, se realizó una contextualización tanto departamental como municipal y posteriormente se procedió a estructurar los planes de trabajo, de acuerdo a los proyectos a los cuales los pasantes estuvieren asignados. Para tal ocasión, la apertura del evento estuvo a cargo del gobernador del Cesar Doctor Francisco Ovalle Angarita

Ilustración 37: Equipo territorial para el departamento del Cesar



Tomada por: Equipo de Prensa Gobernación

Ilustración 38: Capacitación con el equipo territorial



Tomada por: Equipo de Prensa Gobernación

El tercer evento, se realizó también en la ciudad de Valledupar, la finalidad del evento era realizar la evaluación de término medio de la pasantía. Durante el evento se presentaron los resultados de la evaluación realizada por medio de una encuesta, así como también se realizó la socialización de los planes de trabajo por municipios.

Ilustración 39: Equipo de pasantes y tutores en evaluación de término medio.



Tomada por: Diana Páez

El cuarto y último evento se llevó a cabo en la ciudad de Bogotá, durante este encuentro nacional, cada equipo de pasantes por municipio contaba su experiencia alrededor de los conceptos de paz positiva y paz negativa, así como los principales desafíos del postconflicto en cada territorio. También se hizo entrega del certificado que prueba la participación en el programa.

Ilustración 40: Entrega de certificado de participación Manos a la paz



Tomada por: Julián Vélez

Ilustración 41: Equipo de pasantes del Cesar con la coordinadora nacional



Tomada por: Equipo PNUD

Conclusiones y recomendaciones

La pasantía culminó de manera satisfactoria, dando cumplimiento, en su mayoría a los objetivos propuestos presentados en las secciones iniciales del trabajo en cuestión.

Durante la evaluación de término medio, desarrollada en el mes de Abril, referente al programa Manos a la paz, se dejó constancia de la necesidad de ampliar el período de la pasantía, por lo menos a seis (6) meses, en razón de la solicitud de las comunidades, así como también por asuntos de certificación de experiencia laboral.

El acompañamiento por parte de la universidad fue satisfactorio, no obstante, se requiere mejorar la articulación con las empresas, esto con el objetivo de que los trámites administrativos se hagan de una manera más sencilla.

Para efectos de los resultados obtenidos, se recomendó a los equipos territoriales hacer hincapié en la reconstrucción del tejido social, restablecimiento de la confianza y un fortalecimiento más incisivo de las organizaciones de base que rodean a las comunidades, no solamente desde la óptica directiva, sino comunitaria.

Desde la óptica profesional, se realizó por sobre todo labores de pedagogía encaminadas al empoderamiento de las comunidades sobre sus organizaciones de base; sobre ese aspecto, se recomendó continuar con la formación de líderes comunitarios y el fortalecimiento técnico-administrativo de las asociaciones

Referencias

Alcaldía de Curumaní. (2016) Plan de Desarrollo Municipal 2016-2019 Curumaní

Estamos haciendo el cambio sociedad, paz y desarrollo; Curumaní; Alcaldía de Curumaní. Recuperado de <http://curumani-cesar.gov.co/apc-aa-files/39666263613833646133313132616433/plan-de-desarrollo-municipal-municipal-2016-2019-estamos-haciendo-el-cambio.pdf>

Díaz Uribe, Andrés. (2015) Estrategia para el postconflicto en Colombia. Recuperado de <http://repository.unimilitar.edu.co/bitstream/10654/6502/1/DiazUribeAndres2015.pdf>

Gobernación del Cesar. (2016) Plan de Desarrollo Departamento del Cesar 2016-2019

El camino del desarrollo y la paz; Valledupar; Gobernación del Cesar. Recuperado de <http://cesar.gov.co/d/index.php/es/menvertpolpla/menvertplandes>

Ministerio del Trabajo, (2014), Desarrollo Económico Incluyente para familias víctimas

rurales. Ruta de Empleo y Emprendimientos Rurales. Línea Base; Bogotá D.C; Programa de la Naciones Unidas para el Desarrollo-PNUD

Ministerio del Trabajo. (2014). Ruta de Empleabilidad y Emprendimientos Rurales para

Población Víctima del Conflicto; Bogotá D.C; Programa de la Naciones Unidas para el Desarrollo-PNUD.

Oficina del Alto Comisionado para la Paz, (2016), Acuerdo final para la terminación del

conflicto y la construcción de una paz estable y duradera; La Habana, Cuba;
Recuperado de <http://www.altocomisionadoparalapaz.gov.co/procesos-y-conversaciones/Documentos%20compartidos/24-11-2016NuevoAcuerdoFinal.pdf>

Prieto Botero, Marcela. (2015). Presentación del ICP. *El postconflicto en Colombia:*

Reflexiones y propuestas para recorrer la transición (20), 7-10. Recuperado de:
<http://www.kas.de/wf/doc/16133-1442-4-30.pdf>

Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo-PNUD; (2015) Guía para

Estudiantes del Programa Poniendo mis Manos a la Paz; Bogotá D.C;
Recuperado de
https://gallery.mailchimp.com/32754bf7ee4990e86a012c76f/files/guia_estudiante.pdf

Toro Andrade, Diana Patricia. (2016) Diagnostico Empresarial Asociativo Asociación de
Protección de Víctimas de los Pequeños Productores de las Veredas el Bolsillo y
el espejo (documento no publicado); Programa de las Naciones Unidas para el
Desarrollo-PNUD; Curumaní- Cesar

Toro Andrade, Diana Patricia. (2016) Diagnostico Empresarial Asociativo Asociación de
Desplazados Volver a Empezar (documento no publicado); Programa de las
Naciones Unidas para el Desarrollo-PNUD; Curumaní- Cesar

Unidad Administrativa Especial de Organizaciones Solidarias. (2017) Plan Nacional de

Fomento a la Economía Solidaria y Cooperativa Rural – PLANFES; Bogotá D.C.
Unidad Administrativa Especial de Organizaciones Solidarias. Recuperado de:
[http://www.orgsolidarias.gov.co/PAZ/doc/PLANFES%202017%20\(27-03-17\).pdf](http://www.orgsolidarias.gov.co/PAZ/doc/PLANFES%202017%20(27-03-17).pdf)



Unidad Administrativa Especial de Organizaciones Solidarias. (2015) ABC del sector



solidario; Bogotá D.C. Unidad Administrativa Especial de Organizaciones
Solidarias. Recuperado de
<http://www.orgsolidarias.gov.co/sites/default/files/pagina-basica/pdf/ABC%20Sector%20Solidario.pdf>



Apéndices



Apéndice A: Planillas de asistencia Asoprovibocur



A continuación se adjuntarán como soporte de la sección de resultados las planillas de asistencia debidamente diligenciadas de las capacitaciones con ASOPROVIBOCUR



 PNUD <small>Al servicio de las personas y las naciones</small>		PLANILLA DE ASISTENCIA A EVENTOS SOCIALES		FECHA: Febrero 13 de 2017
		OBJETIVO: Presentar y definir el plan de trabajo del pasante de manos a la paz con ASOPROVIBOCUR	LUGAR:	MUNICIPIO: Curumani
				
NOMBRES Y APELLIDOS	NÚMERO DE CEDULA	CARGO	TELEFONO	FIRMA
Evaristo Rodríguez	18939131	tesorero	3127110326	Evaristo Rodríguez
Manuel Humberto	49552965	Vocera	3205391808	Manuel Humberto
Alejandro Amador	49553832	Fiscal	3126611225	A
Jairo Acarascas	18969272	Presidente	3214767166	Jairo
Rodrigo P. N. O.	18.965.563	Vicepresidente	3106457353	Rodrigo
Fidelino Sanguino Condes	77.093.760	Aux. Administrativo	3205037850	Fidelino Sanguino
Franisco Martinez	1063585221	Asistente Técnico	3155857610	Franisco M.

 PNUD <small>Al servicio de las personas y las naciones</small>		PLANILLA DE ASISTENCIA A EVENTOS SOCIALES		FECHA: Febrero 18 de 2017
		OBJETIVO: Capacitación sobre Asociatividad y socialización del estatuto-ASOPROVIBOCUR	LUGAR:	MUNICIPIO: Curumani
				
NOMBRES Y APELLIDOS	NÚMERO DE CEDULA	CARGO	TELEFONO	FIRMA
Evaristo Rodríguez	18939131	tesorero	3127110326	Evaristo Rodríguez
Manuel Humberto	49552965	Vocera	3205391808	Manuel Humberto
Alejandro Amador	49553832	Fiscal	3126611225	A
Jairo Acarascas	18969272	Presidente	3214767166	Jairo
Rodrigo P. N. O.	18.965.563	Vicepresidente	3106457353	Rodrigo
Fidelino Sanguino Condes	77.093.760	Aux. Administrativo	3205037850	Fidelino Sanguino
Franisco Martinez	1063585221	Asistente Técnico	3155857610	Franisco Martinez

 Al servicio de las personas y las naciones	PLANILLA DE ASISTENCIA A EVENTOS SOCIALES		FECHA: Febrero 25 de 2017	
	OBJETIVO: Capacitación sobre cultura organizacional y socialización del estatuto-ASOPROVIBOCUR		LUGAR:	MUNICIPIO: Curumani
				
NOMBRES Y APELLIDOS	NÚMERO DE CEDULA	CARGO	TELEFONO	FIRMA
Evarristo Rodríguez	18939132	tesorero	3127110526	Evarristo Rodríguez
Alejandro Paredo R	49552965	Vocero	3205391808	Alejandro Paredo R
Jairo Ucarraascal S	18969272	Presidente	3214267166	Jairo Ucarraascal S
Rodrigo Peña	18965563	Vicepresid.	3106457353	Rodrigo Peña
Edelmiro Sanguino Condes	77093760	Aux. Administrativo	3205037850	Edelmiro Sanguino Condes
Francisco Martínez	1063595221	Asistente Técnico	3155857610	Francisco M.

 Al servicio de las personas y las naciones	PLANILLA DE ASISTENCIA A EVENTOS SOCIALES		FECHA: Marzo 03 de 2017	
	OBJETIVO: Capacitación sobre importancia de la administración y socialización del estatuto-ASOPROVIBOCUR		LUGAR:	MUNICIPIO: Curumani
				
NOMBRES Y APELLIDOS	NÚMERO DE CEDULA	CARGO	TELEFONO	FIRMA
Evarristo Rodríguez	18939132	tesorero	3127110526	Evarristo Rodríguez
Diosamel Rojas S	18972671	Secretario	3103672466	Diosamel Rojas S
Jairo Ucarraascal S	18969272	P	3214267166	Jairo Ucarraascal S
Rodrigo Peña Sepúlveda	18965563	Vicepresidente	3106457353	Rodrigo Peña Sepúlveda
Edelmiro Sanguino Condes	77093760	Aux. Administrativo	3205037850	Edelmiro Sanguino Condes
Francisco Martínez	1063595221	Asistente Técnico	3155857610	Francisco M.

 <p>Al servicio de las personas y las naciones</p>	PLANILLA DE ASISTENCIA A EVENTOS SOCIALES		FECHA: Marzo 25 de 2017	
	OBJETIVO: Capacitación sobre liderazgo juvenil y socialización del estatuto- ASOPROVIBOCUR		LUGAR:	MUNICIPIO: Curumani
				
NOMBRES Y APELLIDOS	NÚMERO DE CEDULA	CARGO	TELEFONO	FIRMA
Evaristo Rodríguez	18939131	Tesorero	3127110326	<i>Evaristo Rodríguez</i>
Diosmel Rojas S	18972671	Secretario	3103672460	<i>Diosmel Rojas</i>
Roque Mena Sepúlveda	18.965.563	Vicepresidente	3106457353	<i>Roque Mena</i>
Miguel Ángel Nolas Rueda	18.966.407	Agricultor	3135032983	<i>Miguel Ángel Nolas</i>
Jairo Antonio Carrascal Sánchez	18.969272	Presidente	3214767166	<i>Jairo Antonio Carrascal</i>
Edelmiro Sanguino Condes	77097760	Aux. Administrativo	3205037850	<i>Edelmiro Sanguino</i>
Francisco Martínez	1063595221	Asistente Técnico	3155857610	<i>Francisco M.</i>

 <p>Al servicio de las personas y las naciones</p>	PLANILLA DE ASISTENCIA A EVENTOS SOCIALES		FECHA: Abril 08 de 2017	
	OBJETIVO: Capacitación sobre Empoderamiento - ASOPROVIBOCUR		LUGAR:	MUNICIPIO: Curumani
				
NOMBRES Y APELLIDOS	NÚMERO DE CEDULA	CARGO	TELEFONO	FIRMA
Roque Mena Sepúlveda	18.965.563	Vicepresidente	3106457353	<i>Roque Mena</i>
Marlene Mena Sanguino	49.552.965	Vocera	3205391808	<i>Marlene Mena</i>
Diosmel Rojas Zambrano	18.972.671	Secretario	3103672460	<i>Diosmel Rojas</i>
Jairo Carrascal Sánchez	18.969.272	Presidente	3214767166	<i>Jairo Carrascal</i>
Alejandro Anceno Redondo	49.553.832	Fiscal	3126611275	<i>Alejandro A.</i>
Evaristo Rodríguez Pariza	18.939.131	Tesorero	3127110326	<i>Evaristo Rodríguez</i>
Adriano Raquel Anceno Redondo	49.555.281	Asistente	3024347942	<i>Adriano Raquel</i>
Edelmiro Sanguino Condes	77097760	Aux. Administrativo	3205037850	<i>Edelmiro Sanguino</i>
Francisco Martínez	1063.595.221	Asistente Técnico	3155857610	<i>Francisco Martínez</i>



Al servicio
de las personas
y las naciones

PLANILLA DE ASISTENCIA A EVENTOS SOCIALES		FECHA: Abril 01 de 2017
OBJETIVO: Capacitación sobre liderazgo a miembros de la Asamblea general ASOPROVIBOCUR		LUGAR: Vereda San Pedro MUNICIPIO: Curumani



NOMBRES Y APELLIDOS	NÚMERO DE CEDULA	CARGO	TELEFONO	FIRMA
Miguel Ángel Nuñez Rueda	18.966.407	Agricultor	3135032983	- <i>Miguel</i>
José de Dios Santiago Duarte	13.370.154	Agricultor	3218268132	No Firma
Pedro Emilio Flores Ruedas	13.370.288	Agricultor	2215838661	Pedro Emilio Flores
Fermin Galvis Garcia	7.620.120	Agricultor	3103523654	- <i>Fermin Galvis</i>
Diosmei Rojas Zambrano	18.972.671	Secretario de Asoprovibocur	310367.2460	- <i>Diosmei Rojas</i>
José Efraín Becerra Borrero	6.792.397	Agricultor	3126937315	- <i>José Efraín Borrero</i>
Edinson Flores Balmeada	5.428.609	Agricultor	3207208286	- <i>Edinson Flores</i>
Alejandra Arango Pedondo	49.553.832	Fiscal de Asoprovibocur	3126641275	- <i>Alejandra Arango</i>
Robinson Martínez Mejía	73564961	Agricultor	3118282880	- <i>Robinson Martínez</i>
Jairo Antonio Carrascal Sánchez	18.969272	Representante Legal Asoprovibocur	3214767166	- <i>Jairo</i>



Al servicio
de las personas
y las naciones

PLANILLA DE ASISTENCIA A EVENTOS SOCIALES		FECHA: Abril 01 de 2017
OBJETIVO: Capacitación sobre liderazgo a miembros de la Asamblea general ASOPROVIBOCUR		LUGAR: Vereda San Pedro MUNICIPIO: Curumani



NOMBRES Y APELLIDOS	NÚMERO DE CEDULA	CARGO	TELEFONO	FIRMA
Evanista Rodríguez Parra	18.979.139. 312.711.0326	Tesoroero de Asoprovibocur	312.711.0326	- <i>Evanista Parra</i>
Elicer Rodríguez Rueda	18.915.529	Agricultor	312.772.7417	- <i>Elicer</i>
Alvaro Antonio Lehení Pérez	18.968.628	Agricultor	312.628.3678	- <i>Alvaro</i>
Roque Mena Sepúlveda	18.965.563 310.645.7353	Vicepresidente de Asoprovibocur	810.645.7353	- <i>Roque Mena</i>
Alcandro Chinchilla Gómez	18.965.923	Agricultor	312.690.1110	- <i>Alcandro</i>
Victor Pérez Pérez	18.967.206	Agricultor	314.582.5674	- <i>Victor Pérez</i>



Al servicio
de las personas
y las naciones

PLANILLA DE ASISTENCIA A EVENTOS SOCIALES		FECHA: Abril 22 de 2017
OBJETIVO: Capacitación sobre liderazgo a miembros de la Asamblea general-ASOPROVIBOCUR		LUGAR: MUNICIPIO: Curumani



NOMBRES Y APELLIDOS	NÚMERO DE CEDULA	CARGO	TELEFONO	FIRMA
Evaristo Rodríguez Pareja	18.939.131	Tesorero	3127110326	Evaristo Rodríguez Pareja
Martine Mena Sanguino	49.552.965	Vocal	2205391808	Martine Mena Sanguino
Roque Mena Sepúlveda	18.965.563	Vicepresidente	3106457353	-Roque Mena
Diosmel Rojas Zambrano	18.972.671	Secretario	3103672460	Diosmel Rojas Zambrano
Jairo Carrascal Sánchez	18.969.272	Rep. Legal	3214767166	Jairo Carrascal Sánchez
Carmen Elena Carrascal Sánchez	49.552.537	Productora	3107223538	Carmen E Carrascal
Marceli Molano Suárez	49.610.483	Productora	3136846874	Marceli Molano
Mari Cecilia Parada Ríos	49.551.769	Productora	3135045598	Mari Cecilia Parada Ríos
José Carrascal Sánchez	18.974.888	Productor	3158126711	- José C.S.
Daimery Picon Gálvez	1064.713.285	Productor	3205330429	Daimery Picon G



Al servicio
de las personas
y las naciones

PLANILLA DE ASISTENCIA A EVENTOS SOCIALES		FECHA: Abril 22 de 2017
OBJETIVO: Capacitación sobre liderazgo a miembros de la Asamblea general-ASOPROVIBOCUR		LUGAR: MUNICIPIO: Curumani



NOMBRES Y APELLIDOS	NÚMERO DE CEDULA	CARGO	TELEFONO	FIRMA
Edith Alvarez Sabogal	1064.719.195	Productora	3145785166	Edith Alvarez
Fernando Ichand Reyes	1095.906.756	Productor		
Isabeldes Guerrero Aguilar	18.972.957	Productor		Isabeldes Guerrero
Miguel Acosta Acosta	18.966.288	Productor	3157181087	-Miguel Acosta
Ramon Elias Mena Leizaola	18.971.826	Productor	3216560123	-Ramon Elias Mena
José de Dios Santiago Duarte	17.370.154	Productor	3218268132	No Firma
Emelinda Cardenas Dozono	49.725.194	Productora	3172889213	Emelinda Cardenas
Manuel José Vacca Oballos	18.965.492	Productor	3174955763	Manuel José Vacca
Reynaldo Bucdas Guerrero	1064.721.451	Productor	3013204189	-Reynaldo
Robert Vacca Castilla	1064.712.165	Productor	3205921267	-Robert Vacca C



Al servicio
de las personas
y las naciones

PLANILLA DE ASISTENCIA A EVENTOS SOCIALES		FECHA: Abril 22 de 2017
OBJETIVO: Capacitación sobre liderazgo a miembros de la Asamblea general-ASOPROVIBOCUR	LUGAR:	MUNICIPIO: Curumani

ALAPAZ

NOMBRES Y APELLIDOS	NÚMERO DE CEDULA	CARGO	TELEFONO	FIRMA
Sonia Parada Ríos	1.004.817.780	Productora	3215507236	Sonia Parada Ríos
Francisca Contreras Balmaceda	49.555.450	Productora	3145557490	Francisca Contreras
Yasmily Margenta Puche Armas	1.064.711.746	Productora	3215102534	Yasmily Margenta
Francisco Martínez Martínez	1.063.595.221	Asistente Técnico	3155857610	Francisco Martínez
Edelmiro Sanguino Condes	77.093.760	Aux. Administrativo	3205037850	Edelmiro Sanguino
Diomed Rodríguez Lehenic	1.064.713.893	Productor	3224174802	Diomed Rodríguez
Ivan Lehenic Reyes	18.974.743	Productor	3225220256	Ivan Lehenic
Hugo Miquel Menéndez	18.970.476	Productor	3145559490	Hugo Miquel
Luz Duri Rodríguez L.	1064706261	Productora		Luz Duri
Yarledinson Rodríguez	1.003.167.261	Productor		Yarledinson




Al servicio
de las personas
y las naciones


PLANILLA DE ASISTENCIA A EVENTOS SOCIALES		FECHA: Abril 29 de 2017
OBJETIVO: Capacitación sobre Empoderamiento	LUGAR:	MUNICIPIO: Curumani

**MANOS
ALAPAZ**

NOMBRES Y APELLIDOS	NÚMERO DE CEDULA	CARGO	TELEFONO	FIRMA
Jairo Antonio Carrasca	18969272	Presidente	3214767166	Jairo
José de Dios Carrasca	18974888	Asistente	3158126711	José Carrasca
Roque Mena Sepulveda	18965563	Vicepresidente	3106457353	Roque Mena
Evaristo Rodríguez Pareja	18939131	Tesorero	3127110326	Evaristo Rodríguez
Miguel Ángel Acosta	18966288	Asistente	3157181087	Miguel Acosta
Edelmiro Sanguino Condes	77.093.760	Aux. Administ.	3205037850	Edelmiro Sanguino
Francisco Martínez M.	1.063.595.221	Asis. Técnico	3155857610	Francisco Martínez

 PN UD Al servicio de las personas y las naciones	PLANILLA DE ASISTENCIA A EVENTOS SOCIALES		FECHA: Mayo 06 de 2017	
	OBJETIVO: Capacitación sobre Economía Solidaria		LUGAR:	MUNICIPIO: Curumani

NOMBRES Y APELLIDOS	NÚMERO DE CEDULA	CARGO	TELEFONO	FIRMA
Jairo Antonio Carrascal Sánchez	18969.772	Rep. Legal Productor	3214767166	<i>Jairo</i>
José Carrascal Sánchez	18.974.888	Rep. Legal	3158126711	- José Carrascal
Fabian Alfonso Leyva	18.969.778	Productor	3118478677	<i>FL</i>
Ailin Guerrero González	1.064.721.735	Asistente	3007633038	Ailin Guerrero G
Eliecer Rodríguez Rueda	18.915.529	Productor	3162115078	<i>Eliecer</i>
Dióscel Rojas Zambrano	18.972.671	Secretario	3103672460	<i>Dióscel</i>
Miguel Ángel Nuñez Rueda	18.966.407	Productor	3135052983	<i>Miguel</i>
Alejandro Anceno Redondo	49.553.832	Fiscal	3126611275	<i>Alejandro</i>
Adrian David Cristancho Daza	1.065.594.547	Asistente cooperativo	3178845656	<i>Adrian</i>
Francisco Martínez Martínez	1.063.595.271	Asistente Técnico	3155857610	<i>Francisco</i>

 PN UD Al servicio de las personas y las naciones	PLANILLA DE ASISTENCIA A EVENTOS SOCIALES		FECHA: Mayo 06 de 2017	
	OBJETIVO: Capacitación sobre Economía Solidaria		LUGAR:	MUNICIPIO: Curumani

NOMBRES Y APELLIDOS	NÚMERO DE CEDULA	CARGO	TELEFONO	FIRMA
Edelmiro Sangrino Condes	77.093.760	Aux. Administrativo	3205037850	Edelmiro Sangrino C
Fermín Galvis García	7.620.120	Productor	3103523664	
Miguel Ángel Acosta Acosta	18.966.288	Productor	3157181087	



Al servicio
de las personas
y las naciones

PLANILLA DE ASISTENCIA A EVENTOS SOCIALES		FECHA: Mayo 13 de 2017
OBJETIVO: Capacitación sobre Economía Solidaria e Inteligencia Emocional		LUGAR: MUNICIPIO: Curumani



NOMBRES Y APELLIDOS	NÚMERO DE CEDULA	CARGO	TELEFONO	FIRMA
Jairo Antonio Carrascal	18.969.272	Rep legal	3214767166	Jairo
Miguel Ángel Acosta Acosta	18.966.288	Productor	3157181087	Miguel Acosta
Diosmel Rojas Zambizno	18.972.671	Secretario	310362460	Diosmel
Roque Mena Sepúlveda	18.965.563	Vicepresidente	3106457353	Roque Mena
Miguel Ángel Nuñez Rueda	18.966.6047	Productor	3135032983	Miguel
Edelmir Sanguino Condes	77.092.760	Administrativo	3205037850	Edelmir Sanguino



Al servicio
de las personas
y las naciones


PLANILLA DE ASISTENCIA A EVENTOS SOCIALES		FECHA: Mayo 20 de 2017
OBJETIVO: Capacitación final sobre proceso administrativo y retroalimentación del proceso.		LUGAR: MUNICIPIO: Curumani






NOMBRES Y APELLIDOS	NÚMERO DE CEDULA	CARGO	TELEFONO	FIRMA
Jairo Antonio Carrascal S	18.969.272	Presidente	3214767166	Jairo
Roque Mena Sepúlveda	18.965563	Vicepresidente	3106457353	Roque Mena
Alyandra Anceno Pedondo	49.553.832	Fiscal	312661225	Alyandra
Marlene de Jesus Mena S	49.552.965	Vocera	3205391808	Marlene
Francisco Martínez Martínez	1063.595.211	Asistente Técnico	3155857610	Francisco Martínez
Pedro Emilio Flores Rueda	13.370.288	Asistente	3215838661	Pedro Emilio
Miguel Ángel Nuñez Rueda	18.966.407	Asistente	3135032983	Miguel



Apéndice B: Planillas de asistencia Asodevoem


A continuación se adjuntarán como soporte de la sección de resultados las planillas de asistencia debidamente diligenciadas de las capacitaciones con ASODEVOEM

 PNUD <small>Al servicio de las personas y las naciones</small>		PLANILLA DE ASISTENCIA A EVENTOS SOCIALES		FECHA: Marzo 03 de 2017
		OBJETIVO: Presentación del plan de trabajo y capacitación sobre Asociatividad-Liderazgo – Globalización- ASODEVOEM	LUGAR: Vereda Santa Isabel	MUNICIPIO: Curumani
NOMBRES Y APELLIDOS	NÚMERO DE CEDULA	CARGO	TELEFONO	FIRMA
ILIAN Palas machado	42481165	TESORERA	3135471914	<i>Ilian Palas</i>
EFRAIN GUTIERREZ MALAGON	18974504	ASIS TECNICO	3126022931	<i>Efrain Gutierrez</i>
ARDEL Duran D:HA	18972019	Vocal.	3112938064	<i>Ardel Duran</i>
Luis Eduardo mendez b.	78923434	Vocal	3126217635	<i>Luis E. Mendez</i>
Yolendis María Moreno D:HA	49797780	Secretaria	3122185509	<i>Yolendis M. Moreno</i>
Yamil Pedrozo Mejia	18970152	Representante legal	3126474065	<i>Yamil Pedrozo</i>
Francisco Martinez	1063595221	Asistente Técnico	3155857610	<i>Francisco Martinez</i>


 PNUD <small>Al servicio de las personas y las naciones</small>		PLANILLA DE ASISTENCIA A EVENTOS SOCIALES		FECHA: Marzo 17 de 2017
		OBJETIVO: Capacitación sobre Cultura Organizacional; Importancia de la Administración - ASODEVOEM	LUGAR: Vereda Santa Isabel	MUNICIPIO: Curumani
NOMBRES Y APELLIDOS	NÚMERO DE CEDULA	CARGO	TELEFONO	FIRMA
Luis Alberto Hernandez	18977916	SOCIO	3137334181	<i>Luis Alberto Hernandez</i>
Roberto Fallones	18960089	SOCIO	3107485033	<i>Roberto Fallones</i>
Ardo Rios Hernandez	5012575	Fiscal	3157210815	<i>Ardo Rios</i>
ARDEL Duran D:HA	18972019	Vocal.	3112938064	<i>Ardel Duran</i>
Luis E. Mendez b.	78923434	Vocal	3126217635	<i>Luis E. Mendez</i>
Yamil Pedrozo M	18970152	Representante legal	3126474065	<i>Yamil Pedrozo</i>
Genith Leonor Rios Gonzalez	491555804	Vocal	3222111522	<i>Genith Rios</i>
Francisco Martinez	1063595221	Asistente Técnico	3155857610	<i>Francisco Martinez</i>
Claudio Triana GARCERAN	52463462	Asistente Admón	3163575656	<i>Claudio Triana</i>

 Al servicio de las personas y las naciones	PLANILLA DE ASISTENCIA A EVENTOS SOCIALES		FECHA: Marzo 24 de 2017	
	OBJETIVO: Capacitación sobre Importancia de la Administración - ASODEVOEM		LUGAR: Vereda Santa Isabel	MUNICIPIO: Curumani
				
NOMBRES Y APELLIDOS	NÚMERO DE CEDULA	CARGO	TELEFONO	FIRMA
EFRAN GUTIERREZ MINGON	18974504	Asistente Técnico	3126022931	<i>Efran Gutierrez</i>
Genith Rios Gonzalez	49.555844	Vocal	322211522	<i>Genith Rios</i>
Yamil Pedrozo Mejia	18970152	Representante L.	3126474065	<i>Yamil Pedrozo M.</i>
Araldo Rios B.	5012575	Fiscal	3157210815	<i>Araldo Rios</i>
Ilian Rojas	42481165	Tesorera	3135471914	<i>Ilian Rojas</i>
Angel Duran	18972019	Vocal	3117938064	<i>Angel Duran</i>
Claudio Triana G.	52463462	Auxiliar Administrativo	316-3575656	<i>Claudio Triana G.</i>
Francisco Martinez	1063595221	Asistente Técnico	3155857610	<i>Francisco M.</i>
Fidelmir Sanguino C.	77093760	Aux. Administrativo	3105037850	<i>Fidelmir Sanguino C.</i>



 Al servicio de las personas y las naciones	PLANILLA DE ASISTENCIA A EVENTOS SOCIALES		FECHA: Abril 07 de 2017	
	OBJETIVO: Capacitación sobre liderazgo juvenil - ASODEVOEM		LUGAR: Vereda Santa Isabel	MUNICIPIO: Curumani
				
NOMBRES Y APELLIDOS	NÚMERO DE CEDULA	CARGO	TELEFONO	FIRMA
Yamil Pedrozo M.	18970152	R. Legal.	3126474065	<i>Yamil Pedrozo M.</i>
Ilian Rojas Machado	42481165	Tesorera	3135471914	<i>Ilian Rojas</i>
Angel Duran Ditta	18972019	Vocal Delegado	3117938064	<i>Angel Duran</i>
Araldo Rios B.	5012575	Fiscal	3157210815	<i>Araldo Rios</i>
Genith Rios Gonzalez	49555844	Vocal	322211522	<i>Genith Rios</i>
Yoladis María Moreno Ditta	49797780	Secretaria	3122185509	<i>Yoladis M. Moreno</i>
Claudio Triana G.	52463462	Auxiliar Admin.	3163575656	<i>Claudio Triana G.</i>



 Al servicio de las personas y las naciones	PLANILLA DE ASISTENCIA A EVENTOS SOCIALES		FECHA: Abril 21 de 2017	
	OBJETIVO: Capacitación sobre Empoderamiento	LUGAR: Vereda Santa Isabel	MUNICIPIO: Curumani	

NOMBRES Y APELLIDOS	NÚMERO DE CEDULA	CARGO	TELEFONO	FIRMA
EFRAN GUTIERREZ MARIÑO	18974504	Asistente técnico	3126022931	<i>Efrán Gutierrez</i>
Claudia Triana Guerrero	52463462	Auxiliar Administrativo	3163575656	<i>Claudia Triana</i>
Genith Píros González	49555844	Vocal	322211522	<i>Genith Píros</i>

 Al servicio de las personas y las naciones	PLANILLA DE ASISTENCIA A EVENTOS SOCIALES		FECHA: Abril 28 de 2017	
	OBJETIVO: Capacitación sobre Empoderamiento	LUGAR: Vereda Santa Isabel	MUNICIPIO: Curumani	



NOMBRES Y APELLIDOS	NÚMERO DE CEDULA	CARGO	TELEFONO	FIRMA
Luis Eduardo Madrid B.	18923434	Vocal	3126817634	<i>Luis Eduardo Madrid</i>
Genith Píros González	49555844	Vocal	322211522	<i>Genith Píros</i>
Yoladis M. Moreno Di-Ha	49.797.780	Secretaria	3122185509	<i>Yoladis M. Moreno</i>
Aroldo Píros B.	502 5012575	Vocal	3157210815	<i>Aroldo Píros</i>
Claudia Triana Guerrero	52463462	Auxiliar Admin.	3163575656	<i>Claudia Triana</i>



 PN UD Al servicio de las personas y las naciones		PLANILLA DE ASISTENCIA A EVENTOS SOCIALES OBJETIVO: Capacitación sobre Manejo de Conflictos e inteligencia emocional		FECHA: Mayo 12 de 2017 LUGAR: Vereda Santa Isabel MUNICIPIO: Curumani		
NOMBRES Y APELLIDOS	NÚMERO DE CEDULA	CARGO	TELEFONO	FIRMA		
Angel Duran Ditta	18972019	Vocal	317738064	<i>[Signature]</i>		
Araldo Rios R	5012575	fiscal	3157210815	<i>[Signature]</i>		
Yoladis H. Moreno Ditta	49,797,780	Secretaria	3122185509	<i>[Signature]</i>		
Genith Rios Gonzalez	49555844	vocal	3222111522	<i>[Signature]</i>		

 PN UD Al servicio de las personas y las naciones		PLANILLA DE ASISTENCIA A EVENTOS SOCIALES OBJETIVO: Capacitación final sobre proceso administrativo y retroalimentación del proceso		FECHA: Mayo 19 de 2017 LUGAR: Vereda Santa Isabel MUNICIPIO: Curumani		
NOMBRES Y APELLIDOS	NÚMERO DE CEDULA	CARGO	TELEFONO	FIRMA		
Yoladis Maria Moreno Ditta	49,797,780	Secretaria	3122185509	<i>[Signature]</i>		
Angel Duran Ditta	18972019	Vocal	317738064	<i>[Signature]</i>		
Genith Rios Gonzalez	49555844	vocal	3222111522	<i>[Signature]</i>		
Araldo Rios Hernandez	5012575	fiscal	3157210815	<i>[Signature]</i>		
Claudia Triana Guerrero	52463462	AUXILIAR Administrativo	3163575656	<i>[Signature]</i>		

Apéndice C: Planillas de asistencia capacitación registros contables

A continuación se adjuntarán como soporte de la sección de resultados las planillas de asistencia debidamente diligenciadas de las capacitaciones sobre registros contables, desarrollada en el municipio de Curumaní y en la Vereda Santa Isabel.

 Al servicio de las personas y las naciones		PLANILLA DE ASISTENCIA A EVENTOS SOCIALES OBJETIVO: Capacitación sobre Registros Contables – Emprendimiento Empresarial		FECHA: Abril 08 de 2017	
		LUGAR: Vereda Santa Isabel	MUNICIPIO: Curumaní		
NOMBRES Y APELLIDOS	NÚMERO DE CEDULA	CARGO	TELEFONO	FIRMA	
Jesús Salvador Velasquez M	1157 096	productor	315 2041045	JSV	
Huber Velasquez M.	18971 695	productor	322 4212245	Huber Velasquez	
Juan de Dios Padilla Galán	8825991	productor	311 461 0074	JUAN PABLO	
José del Carmen velasquez	18 967 523	productor	314 429 3123	DAVID Velasquez	
Yamil Pedraza Mejía	18 970 132	productor	312 647 4063	Yamil Pedraza	
Ramiro Guerrero Gaitán	18 960 077	productor	311 407 0940	Ramiro Guerrero	
Jose Maria Guerrero	308 024	productor		Jose Maria Guerrero	
Aliria Guerrero Gaitán	20 704 486	productora	321 652 8766	Aliria Guerrero	
Hector Eli Quintero Avendaño	18 973 900	productor	350 700 8092	Hector E. Quintero	
Lilibeth Escandon Anillo	1134229287	productora	313 540 0212	Lilibeth Escandon	

 Al servicio de las personas y las naciones		PLANILLA DE ASISTENCIA A EVENTOS SOCIALES OBJETIVO: Capacitación sobre Registros Contables – Emprendimiento Empresarial		FECHA: Abril 08 de 2017	
		LUGAR: Vereda Santa Isabel	MUNICIPIO: Curumaní		
NOMBRES Y APELLIDOS	NÚMERO DE CEDULA	CARGO	TELEFONO	FIRMA	
Octavio Escalante	19 645 034	productor	313 3688 34	Octavio Escalante	
Dainer Antonio Davalos	77 140 173	productor	314	Dainer A. Davalos	
Angel Custodio Duran Dillo	18 972 019	productor	311 793 8064	Angel Custodio Duran	
Jhon Jairo Campanero	17 903 354	productor	313 551 3177	Jhon Jairo Campanero	
Jose del Carmen Rojas T.	18 967 123	productor		Jose del Carmen Rojas	
Gabriel Castro Ortega	18 971 583	productor	323 388 2553	Gabriel Castro	
Juan Davalos	18 966 962	productor	314 542 8746	Juan Davalos	
Pedro Pablo Ochoa	18 989 953	productor	317 880 74 61	Pablo Ochoa	
Carmenza Mendez B.	49 667 551	productor	319 225 7515	Carmenza Mendez	
Aguistin Diaz Leal	12 505 206	productor	314 510 0533	Aguistin Diaz Leal	



Al servicio
de las personas
y las naciones

PLANILLA DE ASISTENCIA A EVENTOS SOCIALES		FECHA: Abril 08 de 2017
OBJETIVO: Capacitación sobre Registros Contables – Emprendimiento Empresarial	LUGAR: Vereda Santa Isabel	MUNICIPIO: Curumani



NOMBRES Y APELLIDOS	NÚMERO DE CEDULA	CARGO	TELEFONO	FIRMA
Luz Mary castro	36 573 651	productora	311 333 5094	Luz Mary @c.
Luis Espinosa Zambrano	77 104 733	productor	311 864 5754	Elm Espinosa
Luis Alberto Hernandez	18 967 916	productor	313 733 4181	Luis Alberto Hernandez
Arcento Enrique Dita	5012 924	productor	320 546 5171	Arcento Enrique Dita
Flore Elena Buitrago B	1002 279 907	productor	350 250 5908	Flore Elena Buitrago
Arnoldo Rios Hernandez	5012 575	productor	315 721 0815	Arnoldo Rios
Genith Leonor Rios G.	49 555 844	productor	322 211 522	Genith Leonor Rios
Rafael Rios Hernandez	18 960 072	productor		Rafael Rios





Al servicio
de las personas
y las naciones

PLANILLA DE ASISTENCIA A EVENTOS SOCIALES		FECHA: Abril 22 de 2017
OBJETIVO: Capacitación sobre Registros Contables- Emprendimiento Empresarial	LUGAR:	MUNICIPIO: Curumani




NOMBRES Y APELLIDOS	NÚMERO DE CEDULA	CARGO	TELEFONO	FIRMA
Evunisto Rodriguez Parra	18.939.131	Tesorero	3127110326	Evunisto Rodriguez
Marlene Mena Sanguino	49.552.965	Vocal	3205391808	Marlene Mena
Roque Mena Sepúlveda	18.965.563	Vicepresidente	3106457353	Roque Mena
Diosmel Rojas Zambrano	18.972.671	Secretario	3103672460	Diosmel Rojas
Jairo Carrascal Sanchez	18.969.272	Rep legal	3214767166	Jairo Carrascal
Carmen Elena Carrascal S.	49.552.537	Productor	3107223538	Carmen E Carrascal
Marinela Molano Suro	49.610.483	Productor	3126846874	Marinela Molano
José Carrascal Sánchez	18.974.888	Productor	3158126711	- Jose C.S.
Daimir Picon Galvis	1.064713.285	Productor	3205330429	Daimir Picon
Edith Alvarez Sabogal	1.064.719.195	Productor	3145785166	-Edith Alvarez

 PLANILLA DE ASISTENCIA A EVENTOS SOCIALES		FECHA: Abril 22 de 2017		
OBJETIVO: Capacitación sobre Registros Contables- Emprendimiento Empresarial		LUGAR:	MUNICIPIO: Curumani	
ALAPAZ				
Al servicio de las personas y las naciones				
NOMBRES Y APELLIDOS	NÚMERO DE CEDULA	CARGO	TELEFONO	FIRMA
Fernando Jhenni Rodríguez	1.095.906.756	Productor		Fernando Rodríguez
Idalides Guerrero Aguilar	18.972.957	Productor		Idalides Guerrero A
Miguel Acosta Acosta	18.966.288	Productor	3157181087	-Miguel Acosta
Ramón Elías Méndez León	18.971.826	Productor	3216560123	-Ramón Elías Méndez
José de Dios Santiago Duarte	13.370.154	Productor	3218268132	No Firma
Emelinda Cardenas Lozano	44.725.194	Productor	3172889213	Emelinda Cardenas
Manuel José Vaca Oballos	18.965.442	Productor	3174955763	-Manuel José Vaca
Reynaldo Ruedas Guerrero	1.064.721.451	Productor	3013204189	-Reynaldo
Robert Vaca Castilla	1.064.712.165	Productor	3205921267	-Robert Vaca C
Sonia Parada Ríos	1.004.817.750	Productor	3215507276	Sonia Parada Ríos

 PLANILLA DE ASISTENCIA A EVENTOS SOCIALES		FECHA: Abril 22 de 2017		
OBJETIVO: Capacitación sobre Registros Contables- Emprendimiento Empresarial		LUGAR:	MUNICIPIO: Curumani	
ALAPAZ				
Al servicio de las personas y las naciones				
NOMBRES Y APELLIDOS	NÚMERO DE CEDULA	CARGO	TELEFONO	FIRMA
Francisca Contreras Balmaceda	49.555.450	Productor	3145557490	Francisca Contreras
Yasmily Margarita Puche Arenas	1.064.711.746	Productor	3215102534	Yasmily M. Puche A
Francisco Martínez Martínez	1.063.595.221	Asistente Técnico	3155857610	Francisco Martínez
Edelmir Sanguino Condes	77.099.760	A.K. Administrativo	3205037850	Edelmir Sanguino
Dionel Rodríguez Jhenni	1.064.713.893	Agricultor	3224174807	Dionel Rodríguez
Man Cecilia Parada Ríos	49.551.769	Productora	3135045598	Man Cecilia Parada R
Ivan Jhenni Reyes	18.974.743	Productor	3225220256	IVAN Jhenni R
Huguis Miguel Méndez León	18.970.476	Productor	3145557490	Huguis Méndez
Ivaz Dari Rodríguez Jhenni	1.064.706.261	Productora		Ivaz Dari Rodríguez
Yorledinson Rodríguez Jhenni	1.003.167.261	Productor		Yorledinson Rodríguez


Apéndice D: Formato instrumento percepción de ingresos

A continuación se adjuntarán como soporte de la sección de resultados el instrumento para medir la percepción de ingresos que se aplicó durante la pasantía



PNUD
Al servicio
de las personas
y las naciones

**INSTRUMENTO PARA MEDIR LA PERCEPCIÓN DE
INGRESOS DE LOS PRODUCTORES BENEFICIARIOS
DEL PROYECTO "SOMOS RURALES"
MUNICIPIO: CURUMANI-CESAR.**



**MANOS
ALA PAZ**

Objetivo General: Medir la percepción de ingresos de los productores beneficiarios del proyecto "Somos Rurales" en el Municipio de Curumani- Cesar.

I. DATOS PERSONALES DEL PRODUCTOR				
1. Nombres y Apellidos				
2. Tipo de identificación		CC	T.I	N°
3. Género		Masculino	Femenino	Otro
5. Lugar y fecha de nacimiento		4. Edad (Años cumplidos)		
6. Nombre de la parcela		Barrio	Vereda	Caserío
7. Número de integrantes de la familia			8. Nivel de escolaridad	
9. Tipo Vinculación		Asalariado	Independiente	Otro ¿Cuál?
10. Número de hectáreas totales de la parcela			11. Teléfono	

II. DATOS SOBRE LA ACTIVIDAD ECONÓMICA				
1. Número de jornales semanales que labora		2. Días que labora		
3. Número de jornales contratados semanales		4. Número de jornales familiares		
5. Actividad económica principal		6. Antigüedad en la actividad		
7. Nombre del producto final		8. Valor del Jornal		
9. Tipo de tenencia de la tierra		Comodato	Arrendamiento	Familiar
10. Venta del producto		Intermediario	Asociación	Cooperativa
11. Destino del producto		Vereda o caserío	Municipio	Valledupar
12. Financiación de la actividad		Dinero Propio	Créditos	En sociedad

III. DATOS SOBRE LA REMUNERACIÓN ECONOMICA				
Nombre del Producto	Número de hectáreas	Precio de venta (\$)	Cantidad vendida (kg)	Ingreso total (\$/kg)
Total Ingresos Operacionales				
Nombre del Producto	Costo por jornal	Cantidad de jornales	Costo Total	
Total Costos de Venta				
Utilidad Bruta en Ventas (Ingresos Operacionales-Costo de Venta)				

IV. DATOS SOBRE EL DESTINO DE LA PRODUCCIÓN						
Nombre del Producto	Producción total (kg)	Edad del cultivo	Ventas (kg)	Perdidas (kg)	Autoconsumo (kg)	Otros fines (kg)
Total						

V. DATOS DEL ENCUESTADOR			
Nombres y Apellidos			
Cédula de Ciudadanía		De	
Teléfono	Fecha de Aplicación		
Firma del encuestador			

VI. OBSERVACIONES GENERALES

VII. CONSENTIMIENTO INFORMADO
Yo _____ identificado(a) con cédula de ciudadanía N° _____ de _____ en condición de _____ declaro que: existe claridad que las actividades realizadas cuentan con la discreción profesional y la información que se maneje durante la aplicación de la encuesta, entrevista y/o investigación es con miras a establecer un conocimiento de uso confidencial con fines académicos y para este único evento. Igualmente, se debe aclarar que si no me parecen adecuados los métodos utilizados o la información requerida, yo me puedo retirar del proceso de investigación, sin consecuencia ni repercusión para alguna de las partes.
Atentamente;
Nombre del encuestado: _____ Firma: _____ Cédula de Ciudadanía: _____ de _____